

Erasmus MC, te Rotterdam

Raamovereenkomst installatietechnisch adviseur

Versie: [●]
Datum: 19 november 2025 CONCEPT
Opgesteld door: Erasmus MC
Kenmerk: ESA2506C###

INHOUD

1	Begripsbepalingen	3
2	Doel en maximale waarde van de Raamovereenkomst.....	4
3	De Opdrachten	4
4	Algemene voorwaarden.....	6
5	Opdrachtdocumenten	6
6	Maximale advieskosten	7
7	Tarieven en betaling	7
8	Aansprakelijkheid, vrijwaring en verzekering	8
9	Projectteam, vertegenwoordiging en werknemers	8
10	Overleg en evaluatie.....	9
11	Wet- en regelgeving.....	9
12	Vergunningen en poortinstructie	10
13	Geheimhouding en naamgebruik.....	10
14	Geschillen	11
15	Duur en beëindiging.....	11
16	Slotbepalingen	12

De ondergetekenden:

Erasmus Universitair Medisch Centrum Rotterdam (Erasmus MC), gevestigd aan het Dr. Molewaterplein 40, 3015 GD te Rotterdam, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [●], in diens functie van [●], hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

[●], gevestigd aan [●], te [●], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [●], in diens functie van [●], hierna te noemen "**Adviseur**";

Hierna gezamenlijk te noemen "**Partijen**" en ieder afzonderlijk ook wel "**Partij**";

Overwegen het volgende:

- A. Opdrachtgever exploiteert een universitair medisch centrum aan het Dr. Molewaterplein 40 (3015 GD) te Rotterdam en wenst een raamovereenkomst aan te gaan met een installatietechnisch adviseur die Opdrachtgever installatietechnisch advies kan verstrekken bij diverse toekomstige verbouw- en/of nieuwbouwprojecten van Opdrachtgever.
- B. Opdrachtgever heeft ten behoeve van de opdracht een openbare Europese aanbestedingsprocedure georganiseerd conform het Europese deel van hoofdstuk 2 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 ("**ARW 2016**"), met dien verstande dat de opdracht geen werk betreft, maar een dienst.
- C. Adviseur heeft op grond van de aan hem ter hand gestelde aanbestedingsstukken (waaronder (een concept van) deze raamovereenkomst (hierna te noemen "**deze Raamovereenkomst**")) een inschrijving gedaan voor deze Raamovereenkomst, ten einde Opdrachtgever te adviseren over installatietechnische vraagstukken, een en ander zoals nader gespecificeerd in artikel 3.1 van deze Raamovereenkomst en in de Opdrachtdocumenten.
- D. Deze inschrijving is door Opdrachtgever aangemerkt als inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding en Adviseur is op basis daarvan door Opdrachtgever geselecteerd om deze Raamovereenkomst aan te gaan.
- E. Partijen hebben overeenstemming bereikt over de (basis)voorwaarden die van toepassing zullen zijn op alle in de toekomst door Opdrachtgever aan Adviseur te verstrekken opdrachten waarvoor tussen Partijen steeds een nadere overeenkomst (hierna te noemen "**Nadere Overeenkomst**") zal worden gesloten. Deze (basis)voorwaarden wensen zij vast te leggen in deze Raamovereenkomst.

En verklaren het volgende te zijn overeengekomen:**1 Begripsbepalingen**

De begripsbepalingen zoals opgenomen in deze Raamovereenkomst komen overeen met de begripsbepalingen van DNR 2011, met inbegrip van de Afwijkingen en aanvullingen op de DNR 2011 Erasmus MC (versie oktober 2023). In aanvulling daarop worden in deze Raamovereenkomst de volgende begrippen gehanteerd:

Aanbestedingsfase	de aanbestedingsfase van een verbouw- en/of nieuwbouwproject van Opdrachtgever, zoals bedoeld in artikel 3.1 aanhef en onder d van deze Raamovereenkomst.
Advieskostenraming	een kostenraming van de advieskosten voor de Ontwerpfase, Aanbestedingsfase en Uitvoeringsfase tezamen, exclusief btw en gebaseerd op de tarieven, zoals opgenomen artikel 7.1 van deze Raamovereenkomst en geïndexeerd in overeenstemming met artikel 7.3 van deze Raamovereenkomst.
Adviseur	[●].
Definitiefase	de definitiefase van een verbouw- en/of nieuwbouwproject van Opdrachtgever, zoals bedoeld in artikel 3.1 aanhef en onder b van deze Raamovereenkomst.
DNR 2011+:	De Nieuwe Regeling 2011, bevattende algemene voorwaarden, die met inbegrip van de Afwijkingen en aanvullingen op de DNR 2011 Erasmus MC (versie oktober 2023) (bijlage [●]) van toepassing zijn op elke Opdracht.

Initiatieffase	de initiatieffase van een verbouw- en/of nieuwbouwproject van Opdrachtgever, zoals bedoeld in artikel 3.1 aanhef en onder a van deze Raamovereenkomst.
Nadere Overeenkomst:	een overeenkomst tussen Partijen ter zake van een Opdracht, in de vorm van een opdrachtbrief of projectovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 3.3 van deze Raamovereenkomst.
Ontwerpfase	de ontwerpfase van een verbouw- en/of nieuwbouwproject van Opdrachtgever, zoals bedoeld in artikel 3.1 aanhef en onder c van deze Raamovereenkomst.
Opdracht:	een opdracht ter zake van het verrichten van installatietechnische advieswerkzaamheden bij toekomstige verbouw- en/of nieuwbouwprojecten van Opdrachtgever, zoals omschreven in overweging A van deze Raamovereenkomst.
Opdrachtdocumenten:	de in artikel 5.1 van deze Raamovereenkomst genoemde documenten, inclusief bijlagen, in overeenstemming waarmee Adviseur de Opdrachten dient uit te voeren.
Opdrachtgever:	Erasmus Universitair Medisch Centrum Rotterdam (Erasmus MC).
Partij:	ook wel Opdrachtgever of Adviseur afzonderlijk.
Partijen:	Opdrachtgever en Adviseur tezamen.
Projectbrief	een projectbrief, op basis waarvan besluitvorming plaatsvindt over het voortzetten van een verbouw- en/of nieuwbouwproject van Opdrachtgever, zoals bedoeld in artikel 3.1 aanhef en onder b van deze Raamovereenkomst.
Projectfase:	een projectfase, zoals bedoeld in artikel 3.1 van deze Overeenkomst.
Raamovereenkomst:	de onderhavige Raamovereenkomst, inclusief bijlagen, waarin de (basis)voorwaarden zijn opgenomen waaronder Adviseur zijn Opdrachten zal uitvoeren.
Uitvoeringsfase	de uitvoeringsfase van een verbouw- en/of nieuwbouwproject van Opdrachtgever, zoals bedoeld in artikel 3.1 aanhef en onder e van deze Raamovereenkomst.

2 Doel en maximale waarde van de Raamovereenkomst

2.1

Het doel van deze Raamovereenkomst is het vastleggen van de (basis)voorwaarden die van toepassing zijn op alle Opdrachten die Opdrachtgever aan de Adviseur verstrekt onder de gelding van deze Raamovereenkomst. Hierdoor kunnen Opdrachten door Opdrachtgever op eenvoudige wijze aan Adviseur worden opgedragen – door het doen van een offerteaanvraag, het daarop door Adviseur uitbrengen van een offerte en het door Opdrachtgever (al dan niet) goedkeuren van deze offerte waarop een Nadere Overeenkomst volgt – terwijl daarop telkens (zoveel mogelijk) dezelfde voorwaarden van toepassing zijn.

2.2

De maximale waarde van deze Raamovereenkomst is EUR 1.000.000, uitgaande van een initiële looptijd van vier jaren, en EUR 2.000.000, indien de looptijd van deze Raamovereenkomst conform artikel 15.1 van deze Raamovereenkomst met vier jaren wordt verlengd. De voornoemde bedragen zijn exclusief btw en gebaseerd op de tarieven zoals opgenomen in artikel 7.1 van deze Raamovereenkomst en dienen geïndexeerd te worden in overeenstemming met artikel 7.3 van deze Raamovereenkomst.

3 De Opdrachten

3.1

De toekomstige verbouw- en/of nieuwbouwprojecten van Opdrachtgever ten behoeve waarvan deze Raamovereenkomst wordt aangegaan, zullen bestaan uit de volgende projectfasen:

- a. Initiatieffase: In de initiatieffase van een project zullen de teams Strategie en Techniek & Duurzaamheid van Opdrachtgever worden geadviseerd over het inventariseren van het project, waarbij het project in kaart zal

worden gebracht op basis van een uitvraag vanuit Opdrachtgever, en de haalbaarheid (in technische zin) daarvan zodra er een (globaal) beeld is van het project.

- b. Definitiefase: Indien en voor zover uit de Initiatieffase blijkt dat er sprake is van een haalbaar project, in technische en financiële zin, zulks ter beoordeling van Opdrachtgever, wordt het project in de Definitiefase nader gedefinieerd. De teams Strategie en Techniek & Duurzaamheid van Opdrachtgever zullen daarbij worden geadviseerd. Daarnaast zal worden samengewerkt met leveranciers van medisch-technische installaties. Het resultaat van deze fase is een Projectbrief. Op basis van die Projectbrief vindt besluitvorming over het (al dan niet starten van het) desbetreffende project plaats. Daarnaast dient er aan het einde van deze fase een Advieskostenraming te worden opgesteld en te worden gedeeld met Opdrachtgever.
- c. Ontwerpfase: Indien en voor zover Opdrachtgever positief besluit over het project op basis van de Projectbrief, start de Ontwerpfase. Tijdens deze fase zullen een schetsontwerp, voorontwerp, definitief ontwerp en technisch ontwerp voor het betreffende project worden opgesteld. Aan het einde van deze fase dient een werkomschrijving te worden opgeleverd, inclusief tekeningen, wandaanzichten etc., op basis waarvan uitvoerende partijen een offerte kunnen maken. Het maken van een kostenraming voor de uitvoeringswerkzaamheden zal ook onderdeel zijn van de advieswerkzaamheden in deze fase.
- d. Aanbestedingsfase: Indien en voor zover uit de Ontwerpfase blijkt dat het project (in de vorm waarin het is ontworpen) nog steeds haalbaar is, in technische en financiële zin, zulks ter beoordeling van Opdrachtgever, start de Aanbestedingsfase. De advieswerkzaamheden in deze fase zullen onder meer bestaan uit het beantwoorden van vragen van de inschrijvende partijen over de werkomschrijving en het beoordelen van offertes/inschrijvingen.
- e. Uitvoeringsfase: Indien en voor zover uit de Aanbestedingsfase blijkt dat het project (in de vorm waarin het is aanbesteed) nog steeds haalbaar is, in technische en financiële zin, zulks ter beoordeling van Opdrachtgever, start de Uitvoeringsfase. De advieswerkzaamheden in deze fase zullen onder meer bestaan uit het geven van invulling aan directievoering en het installatietechnisch toezicht, of het ondersteunen van een (externe) directievoerder en/of toezichthouder.

3.2

Bij de opdrachtverstrekking onder deze Raamovereenkomst wordt onderscheid gemaakt tussen de Initiatieffase en Definitiefase enerzijds en de Ontwerpfase, Aanbestedingsfase en Uitvoeringsfase anderzijds:

- a. Op de Initiatieffase en Definitiefase is het bepaalde in artikel 3.3 van deze Raamovereenkomst van toepassing.
- b. Voor de Ontwerpfase, Aanbestedingsfase en Uitvoeringsfase geldt het volgende:
 - i. bij een Advieskostenraming van onder de EUR 200.000 is het bepaalde in artikel 3.3 van deze Raamovereenkomst van toepassing;
 - ii. bij een Advieskostenraming van EUR 200.000 tot EUR 300.000 staat het Opdrachtgever vrij om te bepalen of het bepaalde in artikel 3.3 van deze Raamovereenkomst van toepassing is, of dat de advieswerkzaamheden voor deze fasen separaat, buiten deze Raamovereenkomst, in opdracht worden gegeven; en
 - iii. bij een Advieskostenraming van EUR 300.000 of meer is het bepaalde in artikel 3.3 van deze Raamovereenkomst niet van toepassing en zal Opdrachtgever de advieswerkzaamheden voor deze fasen separaat, buiten deze Raamovereenkomst, in opdracht geven.

Indien Opdrachtgever de advieswerkzaamheden voor de Ontwerpfase, Aanbestedingsfase en Uitvoeringsfase separaat in opdracht geeft en ten behoeve daarvan een aanbestedingsprocedure organiseert, staat het Adviseur vrij om daaraan deel te nemen.

3.3

Opdrachtgever zal Adviseur – met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.2 en 3.4 van deze Raamovereenkomst – voor iedere potentiële Opdracht uitnodigen een offerte uit te brengen. In de offerteaanvraag wordt omschreven uit welke werkzaamheden Opdrachtgever verwacht dat de Opdracht zal bestaan en daarbij wordt door Opdrachtgever de haar bekende informatie ten aanzien van de Opdracht verstrekt die relevant is voor het uitbrengen van een offerte door Adviseur. Adviseur zal vervolgens de offerte opmaken met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 van deze Raamovereenkomst. Indien de offerte akkoord wordt bevonden door Opdrachtgever, zullen Partijen de Opdracht formaliseren in een Nadere Overeenkomst:

- a. in beginsel zal Opdrachtgever de Opdracht bevestigen door middel van een daartoe strekkende opdrachtbrief conform het model dat bij deze Raamovereenkomst is gevoegd als bijlage [●]; of
- b. indien de aard en omvang van een Opdracht zich echter niet leent voor een opdrachtbrief, zullen Partijen een daartoe strekkende projectovereenkomst sluiten conform het model dat bij deze Raamovereenkomst is gevoegd als bijlage [●],

zults ter vrije bepaling van Opdrachtgever. Ter voorkoming van verwarring, Opdrachtgever is niet verplicht aan Adviseur Opdrachten te verstrekken.

3.4

Opdrachtgever heeft het recht in de offerteaanvraag specificaties en voorwaarden te stellen aan een offerte, waaronder maar niet beperkt tot voorwaarden aan het aantal door Adviseur aan een Opdracht te besteden uren. Indien de offerte van Adviseur niet aan deze voorwaarden voldoet, heeft Opdrachtgever het recht de betreffende Opdracht aan een derde partij te verstrekken.

3.5

Tenzij anders wordt overeengekomen door Partijen, zullen alle voorwaarden uit deze Raamovereenkomst *mutatis mutandis* van toepassing zijn op iedere Opdracht. Dit met uitzondering van artikel 15 van deze Raamovereenkomst inzake Duur en beëindiging; de duur en beëindiging van een Nadere Overeenkomst zal worden bepaald door de daarvoor relevante bepalingen in de DNR 2011+.

3.6

Opdrachtgever heeft het recht om – naast de voorwaarden uit deze Raamovereenkomst – aanvullende voorwaarden te verbinden aan een Opdracht. Deze voorwaarden zullen niet van dien aard zijn dat ze kwalificeren als een wezenlijke wijziging zoals bedoeld in art. 2.163a e.v. Aanbestedingswet 2012 en art. 17.7 ARW 2016. Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van zijn recht om aanvullende voorwaarden te verbinden aan een Opdracht, zal hij hierover in overleg treden met Adviseur. Deze aanvullende voorwaarden zijn pas bindend voor Adviseur nadat Partijen hierover schriftelijke overeenstemming hebben bereikt.

4 Algemene voorwaarden

4.1

Tenzij schriftelijk en expliciet anders wordt overeengekomen door Partijen, zal DNR 2011+ van toepassing zijn op elke Opdracht.

4.2

Partijen stellen vast dat Adviseur bekend is met de inhoud van DNR 2011+ en daar een exemplaar van heeft ontvangen, dan wel voldoende de mogelijkheid is geboden daar kennis van te nemen.

4.3

Voor zover door Adviseur een beroep is/wordt gedaan op andere (branche)voorwaarden dan in deze Raamovereenkomst opgenomen voorwaarden en/of op verleende Opdrachten van toepassing zijnde voorwaarden, waaronder DNR 2011+, zijn/worden deze niet aanvaard door Opdrachtgever en zijn deze derhalve niet van toepassing.

5 Opdrachtdocumenten

5.1

Adviseur dient de Opdrachten uit te voeren in overeenstemming met de volgende documenten, inclusief bijlagen:

1. de relevante Nadere Overeenkomst;

2. deze Raamovereenkomst;
3. nota van inlichtingen 2 met kenmerk [●] d.d. [●] (bijlage [●]);
4. nota van inlichtingen 1 met kenmerk [●] d.d. [●] (bijlage [●]);
5. DNR 2011+ (bijlage [●]);
6. documenten zoals genoemd in de documentenlijst met kenmerk [●] d.d. [●] (bijlage [●]);
7. de aanbestedingsstukken uit de aanbestedingsprocedure (bijlage [●]); en
8. de inschrijving van Adviseur d.d. [●] (bijlage [●]).

hierna te noemen “**de Opdrachtdocumenten**” en afzonderlijk ook wel “**het Opdrachtdocument**”.

5.2

De Opdrachtdocumenten maken een onlosmakelijk onderdeel uit van deze Raamovereenkomst. Indien en voor zover de Opdrachtdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt de volgorde zoals opgenomen in artikel 5.1 van deze Raamovereenkomst, met dien verstande dat een daar hoger genoemd Opdrachtdocument boven een lager genoemd Opdrachtdocument gaat.

5.3

Indien en voor zover de bijlagen van de nota van inlichtingen 1 met kenmerk [●] d.d. [●] (bijlage [●]) en de bijlagen van de nota van inlichtingen 2 met kenmerk [●] d.d. [●] (bijlage [●]) enerzijds en de documenten zoals genoemd in de documentenlijst met kenmerk [●] d.d. [●] (bijlage [●]) anderzijds onderling tegenstrijdig zijn, geldt in afwijking van het bepaalde in artikel 5.2 van deze Raamovereenkomst dat het bepaalde in de laatstgenoemde documenten prevaleert.

5.4

Indien en voor zover de documenten zoals genoemd in de documentenlijst met kenmerk [●] d.d. [●] (bijlage [●]) onderling tegenstrijdig zijn, geldt de volgorde zoals opgenomen in die documentenlijst, met dien verstande dat een daar hoger genoemd document boven een lager genoemd document gaat.

5.5

Onverminderd het bepaalde in artikelen 5.2 t/m 5.4 van deze Raamovereenkomst, zal Adviseur Opdrachtgever onverwijld waarschuwen indien hij tegenstrijdigheden constateert.

6 Maximale advieskosten

6.1

In een Nadere Overeenkomst wordt steeds per Opdracht het totale maximale bedrag aan advieskosten (inclusief honorarium, verschotten, bijkomende kosten etc.) vastgesteld. De advieskosten zijn gebaseerd op de tarieven zoals vermeld in artikel 7.1 van de Raamovereenkomst.

6.2

Indien Adviseur meent dat meer werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd dan redelijkerwijs kon voorzien, dient hij hiervoor een schriftelijk en onderbouwd meerwerkverzoek in bij Opdrachtgever. Bij de bepaling van de omvang van het meerwerk dient Adviseur de tarieven te hanteren zoals vermeld in artikel 7.1 van de Raamovereenkomst. Het meerwerkverzoek zal worden afgehandeld conform artikel 9 DNR 2011+.

6.3

Indien Adviseur aanvullende werkzaamheden heeft verricht, zoals bedoeld in artikel 6.2 van de Overeenkomst, kan hij slechts aanspraak maken op aanvullende advieskosten indien en voor zover Opdrachtgever hiertoe schriftelijk opdracht heeft gegeven.

7 Tarieven en betaling

7.1

Tenzij Partijen anders overeenkomen, zal Adviseur bij de uitvoering van de Opdrachten de tarieven hanteren zoals opgenomen in zijn inschrijving met kenmerk [●] d.d. [●] (bijlage [●]). Deze tarieven zijn als volgt:

--	--	--

7.2

De declaratie van de advieskosten vindt per verleende Opdracht maandelijks achteraf plaats naar rato van de voortgang van de werkzaamheden. De betaaltermijn wordt gesteld op 30 kalenderdagen na ontvangst van de factuur. Facturen dienen als PDF ingediend te worden via facturen@erasmusmc.nl onder vermelding van datum en referentie van de order van Erasmus MC. De adressering is: Erasmus MC, afdeling Crediteuren, Postbus 21455, 3001 AL Rotterdam.

7.3

De tarieven opgenomen in artikel 7.1 van deze Raamovereenkomst zijn gebaseerd op prijspeil [1 januari 2026], exclusief btw. De tarieven zullen met ingang van [1 januari 2027] jaarlijks worden geïndexeerd op basis van de looncomponent van de [BDB-index voor Utiliteitsbouw, Nieuwbouw].

7.4

Indien in een verleende Opdracht wordt gewerkt op basis van regie, is Adviseur gehouden aan onderstaande methodiek van urenverantwoording:

- a. voorafgaand aan de betreffende Opdracht zal Adviseur afspraken maken met Opdrachtgever omtrent zijn werkzaamheden en zijn inzet van functie en tijd (uren);
- b. Adviseur zal elke twee weken op een vast tijdstip een verantwoording van zijn urenbesteding over de daaraan voorafgaande twee weken bij Opdrachtgever aanleveren;
- c. de tarieven zoals opgenomen in artikel 7.1 van deze Raamovereenkomst en geïndexeerd in overeenstemming met artikel 7.3 van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing; en
- d. in geval van discussie tussen Partijen over het aantal bestede en/of te besteden uren per verleende Opdracht of maand, heeft Opdrachtgever het recht de betaling van het betwiste deel van de factuur op te schorten tot overeenstemming is bereikt.

8 Aansprakelijkheid, vrijwaring en verzekering

8.1

Adviseur is aansprakelijk voor alle schade die door Opdrachtgever en/of derden wordt geleden, als gevolg van handelen of nalaten van Adviseur, zijn personeel of degenen die door hem bij de uitvoering van de Opdrachten zijn betrokken. Adviseur is niet aansprakelijk voor imagoschade, schade ontstaan door overmacht, waardevermindering van producten en omzet- en/of winstderving.

8.2

De aansprakelijkheid en de door Adviseur te vergoeden schade is beperkt tot een bedrag van maximaal EUR 1.250.000 per schadeveroorzakende gebeurtenis met een maximum van EUR 2.500.000 per kalenderjaar. De hiervoor genoemde beperking van de aansprakelijkheid komt te vervallen:

- a) in geval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
- b) indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Adviseur of diens personeel; en/of
- c) in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten.

8.3

Adviseur is verplicht zich gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst(en) voldoende te verzekeren voor zijn aansprakelijkheid. Daarbij geldt dat de (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering van Adviseur een minimale dekking zal hebben van EUR 1.250.000 per schadeveroorzakende gebeurtenis en een minimum van EUR 2.500.000 per kalenderjaar. Voorts draagt Opdrachtgever zorg voor het afsluiten van een CAR-verzekering. Onder deze verzekering zullen ontwerpers, architecten, adviseurs en constructeurs als medeverzekerden worden aangemerkt. Opdrachtgever verstrekt op eerste verzoek van Adviseur de bijbehorende polisbladen aan Adviseur.

9 Projectteam, vertegenwoordiging en werknemers

9.1

In een Nadere Overeenkomst wordt steeds per Opdracht het projectteam vastgesteld die – naast overige door Adviseur in te zetten personen – door Adviseur worden aangewezen om de Opdracht uit te voeren.

9.2

De personen in het vastgestelde projectteam kunnen alleen worden vervangen door personen met gelijke competenties, kennis en ervaring en niet eerder dan nadat Adviseur hiervoor schriftelijke goedkeuring heeft ontvangen van Opdrachtgever, welke toestemming Opdrachtgever niet op onredelijke gronden zal onthouden.

9.3

In geval van wanprestatie door en/of langdurige of blijvende afwezigheid van de personen in het vastgestelde projectteam, zal Adviseur op eerste verzoek van Opdrachtgever de betreffende persoon (tijdelijk) laten vervangen door iemand met gelijke competenties, kennis en ervaring, zulks in overleg met en na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever.

9.4

Gedurende de looptijd van de Overeenkomst en eventuele aanvullende opdrachten en gedurende een jaar na afloop, zullen Partijen geen bij de uitvoering van de Opdracht en/of betreffende aanvullende opdracht betrokken medewerkers van de andere Partij in dienst nemen zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de andere Partij.

10 Overleg en evaluatie

10.1

Partijen zullen **[elk half jaar]** de samenwerking onder de Raamovereenkomst, de uitvoering van de Opdrachten en alles wat daarmee samenhangt evalueren.

10.2

Opdrachtgever wijst met betrekking tot deze Raamovereenkomst **[naam]**, **[functie]**, aan om hem jegens Adviseur te vertegenwoordigen. Adviseur wijst met betrekking tot deze Raamovereenkomst **[naam]**, **[functie]**, aan om hem jegens Opdrachtgever te vertegenwoordigen. Partijen hebben het recht om per verleende Opdracht een andere vertegenwoordiger aan te wijzen, hetgeen alsdan in de bij de verleende Opdracht behorende Nadere Overeenkomst zal worden vastgelegd.

10.3

Partijen informeren elkaar actief indien onvoorziene omstandigheden daartoe aanleiding geven.

11 Wet- en regelgeving

11.1

Deze Raamovereenkomst is aangegaan op basis van de ten tijde van ondertekening geldende wet- en regelgeving. Indien deze wet- en regelgeving wijzigt gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en), zullen Partijen met elkaar in overleg treden over de impact daarvan op de uitvoering van de Opdracht en de relevante bepalingen overeenkomstig aanpassen, indien en voor zover die wijziging dat vereist.

11.2

Adviseur draagt zorg voor het aanwezig zijn en op een juiste manier gebruiken van de voor de uitvoering van de Opdrachten benodigde en/of verplichte persoonlijke beschermingsmiddelen. De richtlijnen en voorschriften op grond van de geldende wet- en regelgeving voor arbeidsomstandigheden, aangevuld met de richtlijnen van Opdrachtgever die aan Adviseur ter hand zijn gesteld, gelden daarbij als uitgangspunt. Adviseur dient aan te kunnen tonen dat zijn medewerkers over deze middelen (kunnen) beschikken.

11.3

Alle door Adviseur ingezette bedrijfsmiddelen dienen te voldoen aan de geldende richtlijnen conform de geldende wet- en regelgeving voor arbeidsomstandigheden en overige veiligheidseisen.

11.4

Adviseur zal zich bij de uitvoering van de Opdrachten houden aan de voor Opdrachtgever geldende regels. Adviseur zal met name in acht nemen de in het belang van de orde, veiligheid en gezondheid gegeven gedragsregels, voorschriften en aanwijzingen, zoals deze gelden voor het personeel van Opdrachtgever.

11.5

Adviseur is verantwoordelijk voor, en staat er jegens Opdrachtgever voor in, dat strikt wordt voldaan aan de verplichtingen die voor Adviseur (ter zake van de door hem ingezette werknemers) voortvloeien uit sociale verzekerings- en belastingwetgeving. Adviseur zal op eerste verzoek van Opdrachtgever een verklaring van goed betalingsgedrag verstrekken, als af te geven door de Belastingdienst dan wel bedrijfsvereniging, en zal voorts telkenmale op verzoek en naar genoegen van Opdrachtgever aantonen dat Adviseur aan al zijn verplichtingen zoals hiervoor bedoeld heeft voldaan. Dienovereenkomstig komen voor rekening van Adviseur alle belastingen, heffingen, rechten en kosten, geheven door enige overheid in verband met de nakoming door Adviseur van enige verplichting uit hoofde van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en). Indien Adviseur het in dit artikellid bepaalde niet nakomt, kwalificeert dat als een toerekenbare tekortkoming. Adviseur vrijwaart Opdrachtgever voor enige en alle aanspraken van derden voortvloeiende uit niet nakoming van Adviseur van het gestelde in dit artikellid.

12 Vergunningen en poortinstructie**12.1**

Adviseur draagt voor eigen rekening en risico zorg voor het tijdig (zo nodig of op verzoek van Opdrachtgever en namens Opdrachtgever) voorbereiden van aanvragen van de voor de uitvoering van Opdracht eventueel benodigde (interne en externe) (omgevings)vergunningen, goedkeuringen en ontheffingen. Legeskosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.

12.2

Adviseur is ervoor verantwoordelijk – en draagt ervoor zorg – dat voorschriften verbonden aan vergunningen, goedkeuringen en ontheffingen correct in de ontwerpen worden verwerkt, zonder dat hij ter zake op enigerlei wijze aanspraak kan maken op een extra vergoeding.

12.3

In het kader van de Opdrachten werkt Opdrachtgever met toepassing van een voor de betreffende Opdrachten gebruikelijke poortinstructie. Adviseur zal bij de uitvoering van de Opdrachten, voor zover relevant en nodig, deze poortinstructie in acht nemen.

13 Geheimhouding en naamgebruik**13.1**

Partijen verplichten zich ertoe de inhoud van deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst(en) en alle vertrouwelijke informatie die in verband met het sluiten of verstrekken hiervan is of wordt uitgewisseld, vertrouwelijk te behandelen en geheel noch gedeeltelijk uit eigener beweging openbaar te maken in overeenstemming met de Wet Bescherming Bedrijfsgeheimen. Externe communicatie over de samenwerking vindt plaats in onderling overleg tussen Partijen en slechts nadat beide Partijen hebben ingestemd met de inhoud en vorm van de communicatie.

13.2

Het bepaalde in artikel 13.1 van deze Raamovereenkomst is niet van toepassing indien:

- a. openbaarmaking wordt vereist door enige wet- of regelgeving, of een bevel of instructie tot openbaarmaking van een autoriteit;
- b. de vertrouwelijke informatie op of na de datum van deze Raamovereenkomst openbaar is geworden, anders dan door een toerekenbare tekortkoming van een Partij, dan wel enig onrechtmatig handelen waarvan de betrokken Partij op het moment van openbaarmaking wist of redelijkerwijs had kunnen weten dat deze onrechtmatig was; of
- c. openbaarmaking geschiedt aan professionele adviseurs van de openbaar makende Partij, onder oplegging van een gelijkwaardige geheimhoudingsverplichting.

13.3

Adviseur zal de naam van Opdrachtgever en zijn medewerkers niet gebruiken in publicaties, advertenties en/of sociale media, of anderszins, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Op de Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) is het Mediaprotocol (opgenomen in de documentenlijst in bijlage [•]) van toepassing, welk protocol Adviseur zal opvolgen.

14 Geschillen

14.1

Een geschil doet zich voor wanneer een Partij dat schriftelijk bericht aan de andere Partij.

14.2

Ieder geschil tussen Partijen ter zake van deze Raamovereenkomst, Opdrachten en bijbehorende Nadere Overeenkomst(en) wordt beslecht door de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam.

14.3

Het staat Partijen vrij om, alvorens zich tot de rechtbank te richten, eerst mediation te betrachten. Partijen zijn daartoe niet verplicht.

15 Duur en beëindiging

15.1

Deze Raamovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van vier jaren, ingaande op de datum van ondertekening van deze Raamovereenkomst door beide Partijen. Partijen kunnen door middel van een allonge overeenkomen de Raamovereenkomst met maximaal vier jaren te verlengen, al dan niet in delen van minimaal één jaar.

15.2

Deze Raamovereenkomst eindigt van rechtswege en zonder nadere opzegging:

- a. per de datum dat een Partij wordt ontbonden of geliquideerd; en/of
- b. per de datum dat een Partij in staat van faillissement wordt verklaard; en/of
- c. per de datum dat aan een Partij surseance van betaling wordt verleend.

15.3

Partijen kunnen deze Raamovereenkomst per direct beëindigen, zonder daarbij een nadere opzegtermijn in acht te nemen, indien:

- a. er zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat van Partijen redelijkerwijs niet kan worden verlangd de Raamovereenkomst ongewijzigd in stand te houden; en/of
- b. een Partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen onder deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst en deze tekortkoming niet ongedaan kan worden gemaakt of niet ongedaan wordt gemaakt binnen dertig (30) dagen nadat zij door de andere Partij schriftelijk in gebreke is gesteld; en/of
- c. er sprake is van overmacht. Als zodanig zullen gelden alle buiten invloed van Partijen staande omstandigheden van zodanige aard dat naar redelijkheid en billijkheid (verdere) nakoming van de Raamovereenkomst van een der Partijen niet kan worden gevergd.

15.4

De Raamovereenkomst kan tussentijds door Partijen worden beëindigd met wederzijds goedvinden.

15.5

Opdrachtgever heeft het recht deze Raamovereenkomst per direct te beëindigen indien een van de hieronder genoemde gronden zich voordoet:

- a. budgettaire maatregelen en/of beleidswijzigingen van Opdrachtgever dwingen hiertoe; en/of
- b. Adviseur, zijn vertegenwoordiger en/of onder hem werkend personeel heeft enig persoonlijk voordeel, in welke vorm dan ook, toegezegd, aangeboden of verschaft aan personeel van Opdrachtgever; en/of
- c. het is aantoonbaar gebleken dat Adviseur gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst voorwaarden die volgen uit de Opdrachtdocumenten niet heeft nageleefd en/of dat hij op onrechtmatige wijze informatie heeft verkregen over de inhoud en/of werkwijze van de aanbesteding en/of de daarin genoemde percelen.

15.6

Een beëindiging door een Partij zoals bedoeld in dit artikel van deze Raamovereenkomst, geschiedt bij aangetekende brief met vermelding van de gronden waarop zij berust. In geval van beëindiging van deze Raamovereenkomst, heeft Adviseur geen recht op een vergoeding.

15.7

Het eindigen of beëindigen van deze Raamovereenkomst laat (de werking van) reeds ten tijde daarvan aan Adviseur verleende Opdracht(en) onverlet, tenzij een dergelijke Opdracht wordt beëindigd op gronden gelegen in de Nadere Overeenkomst waarmee de Opdracht is verstrekt.

16 Slotbepalingen**16.1**

Indien een of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst en/of een Nadere Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ongeldig, onverbindend dan wel vernietigd zijn of worden, blijven de overige (delen van) bepalingen volledig van kracht. Partijen verbinden zich om alsdan de niet geldige, onverbindende en/of vernietigde bepaling te vervangen door een geldige bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de niet geldige, onverbindende en/of vernietigde bepaling(en).

16.2

Wijziging van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) is alleen mogelijk indien de wijziging schriftelijk wordt overeengekomen en wordt ondertekend door beide Partijen.

16.3

Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) voort te duren, blijven na het einde van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer het bepaalde omtrent geheimhouding, privacy, vrijwaring, aansprakelijkheid, geschillenbeslechting en toepasselijk recht.

16.4

Gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst(en) en gedurende een jaar na afloop daarvan, zullen Partijen geen bij de uitvoering van de Opdrachten betrokken medewerkers van de andere Partij in dienst nemen zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de andere Partij.

- Handtekeningenpagina volgt hieronder -

Aldus overeengekomen op:

Ondertekend te: Rotterdam

Namens Opdrachtgever:

Namens Adviseur: